

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Федеральный исследовательский центр
питания, биотехнологии и безопасности



Никитюк Д.Б.
Никитюк Д.Б.

10 сентября 2016 г.

Одобрено Ученым Советом
Протокол № 1 от 31.03.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о Филиале

Научно-исследовательский институт пищевконцентратной промышленности и специальной пищевой технологии – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра питания, биотехнологии и безопасности пищи

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Филиал - Научно-исследовательский институт пищевконцентратной промышленности и специальной пищевой технологии является обособленным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра питания, биотехнологии и безопасности пищи (далее-Центр).

1.2. Полное наименование Филиала – Научно-исследовательский институт пищевконцентратной промышленности и специальной пищевой технологии – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра питания, биотехнологии и безопасности пищи.

Сокращенное наименование – НИИ ПП и СПТ - филиал ФГБУН «ФИЦ питания и биотехнологии».

1.3. Место нахождения Филиала – Российская Федерация, 142718, Московская область, Ленинский район, пос. Измайлово, дом 22.

1.4. Филиал имеет необходимые для его деятельности штампы, бланки, печать с указанием своего полного наименования. Филиал имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке, счета в иностранной валюте и спецсчета в кредитных организациях.

Опытно - производственной (экспериментальной) базой Филиала является Федеральное государственное унитарное предприятие «Бирюлевский экспериментальный завод» (место нахождения: 142718, Московская обл., Ленинский район, пос. Измайлово).

1.5. Филиал обеспечивает выполнение государственного задания, сформированного Центром в соответствии с государственным заданием, утвержденным Федеральным агентством научных организаций.

1.6. Филиал не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.7. Положение о филиале, вносимые в него изменения утверждаются директором Центра.

1.8. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Федерального агентства научных организаций, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.9. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Центра и действует на основании настоящего Положения. Ответственность за деятельность Филиала несет Центр. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для Центра.

В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Центра на основании доверенности, выданной Центром, заключает договоры, приобретает и осуществляет права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Филиала, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.10. Каждое структурное подразделение Филиала разрабатывает и утверждает за подписью директора Филиала Положение о структурном подразделении по согласованию с директором Центра.

1.11. Процедуры проведения конкурса на замещение должностей научных сотрудников и процедуры аттестации научных сотрудников осуществляются Центром, в том числе по представлению директора Филиала.

2. Цели, предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Целями деятельности Филиала являются: проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение и применение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса, способствующих технологическому, экономическому и социальному развитию Филиала; всемерное содействие развитию науки в области производства пищевых концентратов, сухих продуктов детского, лечебного и диетического питания на зерновой основе; продуктов лечебно-профилактической направленности, чайной и кофейной продукции, пряностей и красителей, сухих завтраков; создания специальных продуктов, пайков и рационов для военнослужащих, космонавтов, спецпотребителей; разработка и оценка эффективности продуктов и рационов питания космонавтов; разработка документации на изготовление рационов питания для обеспечения пилотируемых полетов; создание пищевых технологий и биотехнологий; участие в инновационной деятельности, реализации достижений науки и техники; научное обеспечение основ государственной политики Российской Федерации в области здорового питания населения и других федеральных программ.

2.2. Предметом деятельности Филиала является проведение фундаментальных и поисковых исследований и прикладных разработок по вопросам научного обеспечения пищевых концентратной, чайной и кофейной отрасли, специальной пищевой технологии; поддержание и развитие своей научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базы; осуществление экспертно-аналитической оценки качества и безопасности пищевой продукции и других научно-консультативных и экспертных услуг, относящихся к основным видам деятельности; распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных

сообществах; содействие распространению инновационных практик по направлениям деятельности Филиала.

2.3. Для достижения указанных целей Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

- проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса, способствующих его технологическому, экономическому и социальному развитию;

- научное обеспечение пищевых концентратной, чайной и кофейной отрасли, специальной пищевой технологии;

- поддержание и развитие своей научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базы;

- осуществление единой научно-технической политики в области производства пищевых концентратов, сухих продуктов детского и диетического питания на зерновой основе, продуктов профилактической направленности, чайной и кофейной продукции, пряностей и красителей, сухих завтраков, создания специальных продуктов, пайков и рационов для военнослужащих, космонавтов, а также в области питания спецпотребителей;

- разработка, изучение пищевой ценности и безопасности и оценка эффективности пищевых продуктов и рационов питания космонавтов; разработка документации на изготовление рационов питания для обеспечения пилотируемых полетов;

- определение приоритетных направлений и тенденций развития пищевой промышленности в целом и пищевых концентратной, чайной и кофейной отраслей в частности;

- создание высокоэффективных процессов производства, в том числе с использованием прогрессивных технологий биологических активных добавок с заданными свойствами;

- обеспечение современными научно обоснованными разработками технологии новых пищевых продуктов для спецконтингентов в интересах Министерства обороны Российской Федерации;

- разработка научно-обоснованных технологий производства специальных продуктов для комплектации рационов питания космонавтов и поставка их на МКС;

- проведение системного анализа и разработка научно обоснованных экономических прогнозов развития пищевых концентратной, кофейной и чайной отраслей и определение на этой основе принципиально новых направлений развития этих отраслей пищевой промышленности;

- участие в создании оборудования и комплексно-механизированных линий производства отрасли;

- разработка современных технологий производства новых видов пищевых продуктов, в том числе пищевых концентратов, разработка и проектирование технологий;
- производство нового поколения продуктов детского питания, кофе и чая, пряностей и пищевых красителей, продуктов сублимационной сушки; совершенствование экструзионной технологии;
- развитие систем стандартизации и сертификации, обеспечивающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- разработка новых экспресс-методов подтверждения соответствия пищевых продуктов;
- разработка нормативных документов и рекомендаций по совершенствованию и рациональному использованию сырьевых ресурсов для пищевых концентратной, чайной и кофейной отраслей;
- разработка технологий производства пищевых добавок и пищевых продуктов с их использованием;
- проведение научно-исследовательских работ по разработке и созданию пищевых продуктов и рационов для обеспечения экипажей космических экспедиций;
- выполнение научно-исследовательских разработок по стандартизации и методам контроля новых видов пищевых концентратной, чайной и кофейной продукции;
- участие в применении новых видов упаковочных материалов для упаковки пищевой продукции и рационов питания, проведение исследований упаковочных материалов в процессе хранения;
- осуществление авторского надзора за освоением в производстве новых разработок и технологического контроля в пищевых концентратной, чайной и кофейной отраслях и специальной пищевой технологии;
- осуществление методического руководства и участие во внедрении и освоении научных достижений в пищевых концентратной, чайной и кофейной отраслях и специальной пищевой технологии;
- осуществление внедрения разработанных технологий по изготовлению пищевых концентратной, чайной и кофейной продукции;
- передача научным организациям, в том числе подведомственным Центру, научно-технической документации по изготовлению пищевых концентратной, чайной и кофейной продукции и специальной пищевой технологии;
- проведение прикладных научных исследований и экспериментальных разработок в пищевых концентратной, чайной и кофейной отраслях специальной пищевой технологии.

Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и

юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Центром, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.3.2. Внедрение в производство достижений науки, передового опыта, организация работы по рекламе научно-технической продукции Филиала в целях её широкого применения.

2.3.3. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов и иных научно-организационных и программных мероприятий, в том числе в области международного сотрудничества по согласованию с Центром.

2.3.4. Осуществление редакционно-издательской деятельности, в том числе издание и распространение журналов, научных трудов, научно-методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов и другой печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности Филиала.

2.3.5. Разработка предложений, направленных на совершенствование научно-исследовательской деятельности Филиала.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр и Филиал, и соответствуют указанной цели:

2.4.1. Оказание экспертных и консультационных услуг в сфере деятельности Филиала; предоставление услуг в области научно-исследовательских работ, в том числе по проведению лабораторных исследований, оказание научно-методической помощи и предоставление рекомендаций в сфере деятельности Филиала.

2.4.2. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.4.3. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество и финансовое обеспечение Филиала

3.1. Для осуществления деятельности Филиал наделяется имуществом Центром, которое учитывается как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе Центра.

Имущество Филиала является федеральной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Права пользования земельными участками, предоставленными Филиалу и закрепленными за Центром на праве постоянного (бессрочного)

пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

Филиал имеет отдельный баланс, лицевой счет в территориальных управлениях федерального казначейства и начисляет выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц.

3.2. Филиал владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

3.3. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и ФАНО.

3.5. Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

3.6. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение переданного ему имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- субсидии, предоставляемые из федерального бюджета;
- средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

3.8. Филиал имеет лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства по городу Москве, иные счета, открытые в установленном порядке.

3.9. Филиалу предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Филиала.

3.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Филиала и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают на лицевые счета Филиала в распоряжение Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Центра.

Полученные Филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

3.11. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала и использованием Филиалом имущества осуществляется Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Филиала

4.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору Филиала.

Филиал строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Юридические действия Филиала, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением, создают права и обязанности для Центра.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет свою деятельность, исходя из заданий Центра.

4.2. Филиал разрабатывает и обосновывает цены и тарифы на реализуемые Филиалом, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию с учётом законодательства Российской Федерации. Прейскурант на реализуемые Филиалом товары, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию утверждается директором Центра.

4.3. Для достижения своих целей Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями,

предоставленными Центром по доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением имеет право:

а) создавать временные творческие коллективы с участием учёных других научных организаций независимо от ведомственной подчинённости;

б) вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

в) иметь в своей структуре отделы, лаборатории и другие подразделения, в том числе инновационные, представлять Центру предложения по структуре Филиала;

г) владеть, пользоваться и распоряжаться полученными им результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением;

д) вносить предложения Ученому совету Центра о сотрудничестве в сфере деятельности Филиала с юридическими и физическими лицами, не противоречащей Уставу Центра, настоящему Положению и законодательству Российской Федерации;

ж) принимать участие в организации Центром конференций, семинаров, совещаний, экспозиций, выставок, презентаций и других мероприятий, направленных на повышение научного статуса Центра и популяризацию научных достижений по вопросам, относящимся к компетенции Филиала; ходатайствовать перед Центром в случае необходимости о привлечении к проведению указанных мероприятий юридических лиц и физических лиц;

и) принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов Центра, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

з) сдавать по согласованию с Центром в аренду без права выкупа переданное ему Центром имущество, в том числе недвижимое, при наличии решения ФАНО России о согласовании (в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником либо приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества), согласованного с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (в отношении недвижимого имущества);

и) пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации, Уставу Центра и настоящему Положению.

4.4. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим

Положением обязан:

а) осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Центром в рамках государственного задания, утверждаемого ФАНО России;

б) представлять по запросам Центра, ФАНО России, иных органов государственной власти информацию, относящуюся к компетенции Филиала, в установленном порядке;

в) согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение переданным Филиалу особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

г) представлять в установленном порядке на утверждение в Центр планы работы и отчеты о деятельности Филиала;

д) обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Филиалу;

е) проводить за счет средств Филиала необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных;

ж) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности за счет средств Филиала;

з) обеспечить работникам Филиала безопасные условия труда и нести в установленном порядке ответственность за ущерб, причиненный их здоровью, проводить работы по оценке условий труда работников, а также организацию и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников за счет средств Филиала;

и) выполнять условия коллективного договора;

к) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Филиал осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном законодательством порядке и несет ответственность за ее достоверность. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

4.6. Утверждение и внесение изменений в структуру Филиала проводится Центром, в том числе по представлению директора Филиала после одобрения Ученым советом Центра.

4.7. Утверждение и внесение изменений в штатное расписание Филиала проводится Центром по представлению директора Филиала.

5. Управление филиалом

5.1. Филиал возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Центра.

Директор Филиала обязан информировать Центр о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на своем рабочем месте по другим уважительным причинам. Согласовывать заявления о предоставлении отпусков и о выезде в служебные командировки с Центром, не позднее чем за две недели до начала события.

Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выдаваемой директором Центра.

5.2. Директор Филиала в пределах предоставленных полномочий в соответствии с доверенностью, выданной директором Центра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра:

- действует на основании доверенности, выданной директором Центра;
- организует работу и руководит деятельностью Филиала и несет ответственность за его деятельность;
- действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Филиала;
- выполняет функции главного конструктора по обеспечению питанием экипажей космических объектов, в том числе:
 - определяет направления научно - исследовательских работ по созданию новых видов продуктов и рационов питания;
 - осуществляет руководство изготовлением комплектов рационов питания космонавтов и обеспечением их поставок, осуществляемых Предприятием по научно-технической документации Филиала;
 - отвечает за разработку и испытания продуктов питания и рационов питания для экипажей космических объектов, за выдачу заключения о допуске продуктов и рационов питания к эксплуатации в составе космических объектов;
- распоряжается переданным Филиалу имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра, настоящим Положением, доверенностью, выданной директором Центра, и законодательством Российской Федерации;
- при исполнении хозяйственных договоров использует заработанные финансовые средства в соответствии с локальными актами Центра;

- издает приказы о приеме на работу и освобождении от должности работников, заключает, вносит изменения и прекращает трудовые договоры с работниками Филиала, разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Филиала;
- издаёт распоряжения по Филиалу, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Филиала;
- руководит деятельностью Научно-технического совета Филиала
- представляет директору Центра предложения о поощрении работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением;
- представляет директору Центра предложения о применении дисциплинарных взысканий к работникам Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает открытие лицевых счетов Филиала в территориальном органе Федерального казначейства, счетов в кредитных организациях в установленном порядке;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне;
- разрабатывает и представляет на согласование директору Центра положения о структурных подразделениях Филиала;
- обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава Центра, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка Филиала; обеспечивает сохранность переданного Филиалу имущества, рациональное и эффективное расходование средств;
- обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и других), находящихся в Филиале;
- несет ответственность за обеспечение сохранности переданного Филиалу имущества, за соблюдение выполнения требований санитарно-эпидемиологической, биологической и противопожарной безопасности, а также за сохранение государственной и служебной тайн;
- обеспечивает выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным Центром;
- обеспечивает исполнение договорных обязательств;
- обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Филиале;
- решает иные вопросы руководства деятельностью Филиала, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством

Российской Федерации, настоящим Положением, доверенностью, выданной директором Центра.

Директор Филиала несет персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе за невыполнение задач и функций Филиала, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала, за нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Филиала имеет одного заместителя по научной работе.

Заместители директора по научной работе назначаются на должность и освобождаются от должности директором Центра в установленном порядке.

Заместитель директора Филиала осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

5.4. Для координации научной деятельности, обсуждения результатов работы и перспектив развития Филиала в Филиале образован коллегиальный орган - Научно-технический совет Филиала, в состав которого входят научные работники и специалисты Филиала, а также ведущие ученые и специалисты (с их согласия).

В состав Научно-технического совета входят по должности директор Филиала, (председатель Научно-технического совета), заместитель директора Филиала по научной работе (заместитель председателя Научно-технического совета), секретарь Научно-технического совета, научные сотрудники Филиала.

Состав Научно-технического совета Филиала утверждается директором Филиала по согласованию с Центром. Научно-технический совет действует на основании Положения об Научно-техническом совете Филиала, утвержденного директором Филиала по согласованию с директором Центра.

5.5. Научно-технический совет Филиала:

а) рассматривает вопросы, связанные с основными направлениями научной

деятельности Филиала;

б) обсуждает проекты планов научно-исследовательских работ и редакционно-издательской деятельности Филиала, отчёты по научно-исследовательской работе, участвует в подготовке научных изданий;

в) заслушивает доклады работников Филиала и приглашённых лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Филиала;

г) рассматривает результаты научной работы научных подразделений Филиала, при необходимости рассматривает отчёты руководителей временных научных коллективов и рабочих групп;

д) рассматривает структуру Филиала, вопросы научного сотрудничества Филиала с другими научными организациями и образовательными организациями;

е) оценивает квалификацию научных кадров Филиала, рассматривает вопросы повышения квалификации кадров Филиала, рассматривает темы диссертаций научных сотрудников;

ж) ходатайствует в установленном порядке о рассмотрении вопросов о присвоении учёных званий перед Ученым советом Центра;

з) рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции, предусмотренные Положением об Научно-техническом совете Филиала, утвержденным директором Филиала по согласованию с директором Центра.

5.6. Права и обязанности работников Филиала определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, коллективным договором, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра и Положением о Филиале.

6. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Филиала

6.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

6.2. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

6.3. Центром осуществляются ревизии и проверки, в том числе аудиторские, деятельности Филиала.

Уполномоченные представители Центра имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Филиал, право ознакомления документами Филиала для осуществления указанных ревизий и проверок его деятельности.

Результаты проверок оформляются соответствующим актом и

доводятся до сведения директора Филиала.

6.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет Центр, ФАНО России и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе путем проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает доступ лиц, уполномоченных на проведение проверок и контроля, на территорию Филиала, возможность осмотра имущества Филиала, дает указанным лицам объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

6.5. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется также налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами власти в пределах их компетенции.

7. Коллектив Филиала

7.1. Директор Филиала является полномочным представителем Центра как работодателя в отношениях с работниками Филиала в пределах полномочий, предоставленных - ему настоящим Положением и доверенностью, выданной директором Центра.

7.2. Ведение и хранение трудовых книжек работников Филиала осуществляются в отделе кадров Филиала.

8. Прекращение деятельности Филиала

8.1. Ликвидация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

8.2. Решение о ликвидации Филиала принимается Центром по согласованию с ФАНО России.

8.3. При ликвидации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество ликвидируемого Филиала возвращается Центру.

8.5. В случае ликвидации Филиала принимаются меры для обеспечения сохранности имеющихся в Филиале данных, содержащих научную и научно-техническую информацию, документированную информацию с ограниченным доступом, а также документов по личному составу.

